**Административная процедура № 10.19.**

 **Включение в списки на получение льготных кредитов для газификации эксплуатируемого жилищного фонда, принадлежащего гражданам на праве собственности**

**(*решение принимается Гродненским городским***

***исполнительным комитетом*)**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении:**

1. ***Заявление***;

***2***. ***Паспорт*** или иной документ, удостоверяющий личность;

***3***. ***Документ,*** подтверждающий право собственности на жилое помещение, жилой дом.

**Перечень документов, запрашиваемых службой «одно окно», которые гражданин вправе предоставить самостоятельно:**

- согласование с газоснабжающей организацией вопроса о возможности газификации эксплуатируемого жилищного фонда гражданина перечень затрат на выполнение работ по проектированию и строительству объектов газораспределительной и внутридомовой систем для газификации эксплуатируемого жилищного фонда (при условии согласования).

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

***15 дней*** со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц.

**Административная процедура осуществляется *бесплатно.***

**Срок действия *– 3 года.***

**Ответственные за осуществление административной процедуры:**

**отдел ЖКХ и благоустройства:**

специалиста отдела **Скребцова Ирина Анатольевна,**

каб.414, тел. 49-06-77.

прием граждан: понедельник, четверг с 8.00 до 13.00

***в случае отсутствия***

начальник отдела **Михальченко Олег Анатольевич,** каб.34, тел. 49-06-74

прием граждан: среда с 8.00 до 13.00;

 3-я среда с 14.00 до 20.00